

Государственное казенное специальное (коррекционное)
общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с
ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат №3» г. Оренбурга

Утверждаю:
Директор
школы-интерната №3
_____ Т.К. Будникова
« » января 2015 г.

Должностная инструкция водителя школьного автобуса

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Водитель автобуса принимается на работу и увольняется с работы директором школы.

1.2. Водитель автобуса подчиняется непосредственно директору школы.

1.3. К управлению школьным автобусом допускается водитель:

- 1, 2 класса, имеющий удостоверение на право управления транспортными средствами категории «Д» и непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее одного года;

- не допустивший в течение календарного года грубые нарушения ПДД и трудовой дисциплины;

- не имевший случаев отстранения от управления автотранспортными средствами по причине нетрезвого состояния;

- прошедший: инструктаж по охране труда; специальный инструктаж о порядке, условиях и особенностях движения и работы при перевозке детей; сезонный инструктаж по безопасности дорожного движения;

- медицинский осмотр и не имеющий противопоказаний по состоянию здоровья к работе.

1.4. Продолжительность рабочей смены водителя, занятого на перевозках детей, не должна превышать 8 часов.

1.5. В своей работе водитель автобуса руководствуется Федеральным законом «О безопасности дорожного движения», «Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов (приказ министра транспорта РФ от 09.03.95 г. №27)», требованиями законодательных актов, относящихся к обеспечению безопасности дорожного движения, а так же Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка школы и настоящей инструкцией.

2. ФУНКЦИИ

- 2.1. Основными направлениями деятельности водителя автобуса являются:
- 2.1.1. Осуществление поездок учащихся на спортивные соревнования, предметные олимпиады, в музеи, экскурсии и т.д.;
 - 2.1.2. Поддержание в исправном техническом состоянии школьного автобуса;
 - 2.1.3. Осуществление выполнения своих должностных обязанностей без нарушений ПДД и совершения ДТП.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Водитель школьного автобуса выполняет следующие должностные обязанности:
- 3.1.1. перед выездом на маршрут проводит проверку технического состояния автобуса;
 - 3.1.2. своевременно проводит заправку автобуса топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью;
 - 3.1.3. проходит предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр с соответствующей записью в путевом листе и журнале регистрации медицинских осмотров;
 - 3.1.4. проходит периодические медицинские освидетельствования в установленные сроки и имеет при себе медицинскую справку соответствующей формы;
 - 3.1.5. при движении по маршруту имеет в салоне автобуса график движения и схему маршрута с указанием опасных участков;
 - 3.1.6. осуществляет перевозку детей в светлое время суток с включением ближнего света фар;
 - 3.1.7. выбирает скорость движения в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/ч;
 - 3.1.8. не выходит из кабины автобуса при посадке и высадке детей; не осуществляет движение задним ходом;
 - 3.1.9. следит за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении были закрыты;
 - 3.1.10. несёт ответственность за то, чтобы количество перевозимых в автобусе детей вместе с сопровождающими не превышало числа оборудованных для сидения мест;
 - 3.1.11. не перевозит пассажиров в попутном направлении вместе со школьниками;
 - 3.1.12. по графику проводит ТО-1 и ТО-2 автобуса в специализированной организации;
 - 3.1.13. при появлении неисправности в работе двигателя и систем автобуса принимает вправо, съезжает на обочину дороги, останавливает автобус. Движение продолжает только после устранения возникшей неисправности;

- 3.1.14. при получении учащимся травмы, оказывает первую помощь пострадавшему, при необходимости доставляет его в ближайшее лечебное учреждение и сообщает об этом администрации школы;
- 3.1.15. проходит ежедневный и сезонный инструктажи по безопасности дорожного движения, а также инструктаж по охране труда с соответствующей регистрацией в журнале учета инструктажей;
- 3.1.16. ежегодно проходит обучение по 20-ой программе (техминимум) по ПДД и повышению профессионального мастерства по установленным программам;
- 3.1.17. соблюдает правила ТБ и противопожарной безопасности при работе на маршруте;
- 3.1.18. знает порядок действий при возникновении пожара в автобусе, ДТП, по эвакуации детей из автобуса, оказании первой медицинской помощи пострадавшим, захвате автобуса террористами;
- 3.1.19. несет ответственность за нарушение нормативных актов по обеспечению безопасности дорожного движения;
- 3.1.20. отвечает за техническое состояние автобуса, устраняет неисправности, возникшие на маршруте, требующих разборки механизмов;
- 3.1.21. знает способы обнаружения и устранения неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации автобуса, порядок проведения технического обслуживания, способы предотвращения ДТП, правила подачи автобуса под посадку и высадку детей;
- 3.1.22. осуществляет правильное оформление путевых листов.

4. ПРАВА

- 4.1. Водитель автобуса имеет право:
- 4.1.1. на обеспечение соответствующим инструментом, оборудованием, материалами, спецодеждой по установленным нормам;
- 4.1.2. при выявлении на маршруте недостатков в состоянии и содержании дороги, угрожающих безопасности движения, в зависимости от обстоятельств, прекратить движение на маршруте;
- 4.1.3. проводить инструктаж с учащимися по соблюдению ими правил ТБ и поведения при осуществлении движения по маршруту;
- 4.1.4. в случае обнаружения неисправностей в механизмах автобуса не выезжать на маршрут, поставив при этом в известность администрацию школы;
- 4.1.5. на обеспечение необходимыми путевыми документами (путевыми листами, графиком движения, схемой маршрута с указанием опасных участков).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Водитель автобуса несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством:

5.1.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин правил внутреннего трудового распорядка школы, законных приказов и распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе - за неиспользование предоставленных прав. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.1.2. За нарушение правил эксплуатации автобуса, пожарной безопасности, охраны труда, правил при перевозке учащихся водитель автобуса привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.

6.1. Водитель автобуса:

6.1.1. работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40 - часовой рабочей недели и утверждённому директором школы;

6.1.2. получает от директора школы (заместителя директора по безопасности) информацию нормативно - правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

С инструкцией ознакомлен _____